

**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

Azienda pubblica di servizi alla persona

Asp Città di Bologna  
PROTOCOLLO  
Prot. Generale n. 000 1765  
Data 28/01/2022



11-11

## Organismo indipendente di valutazione (OIV)

### Verbale riunione del 27 Gennaio 2022

Il 27 gennaio (h 14.00-17.00), l'OIV si riunisce presso la sede dell'ASP città di Bologna per:

- **analizzare le metodologie adottate nella stesura del Piano della *Performance* 2022-2024 con particolare attenzione ai contenuti degli obiettivi 2022 dei Direttori (D), dei titolari di posizione organizzativa (C) e dei servizi/uffici di ASP (A);**
- **acquisire la pianificazione delle attività di verifica e revisione degli obiettivi 2022.**

Sono presenti oltre all'OIV in composizione monocratica costituito dal Prof. Claudio Travaglini:

- Mariagrazia Bonzagni – Direttrice Generale
- Katia Canesso - Responsabile Servizio Programmazione e Controllo di Gestione
- Manuela Campidelli – Responsabile Servizio Accreditamento, formazione e qualità

La Direttrice Generale illustra all'OIV, nella struttura e nei contenuti, il Piano delle *Performance* 2022-2024 che sarà proposto all'Amministratore Unico per la sua approvazione entro il 31/01/2022.

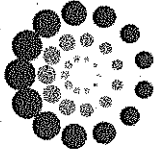
Richiama le linee strategiche già approvate nel Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022-2024 alle quali sono collegati gli obiettivi in esame.

Esplicita altresì che nel Piano della *Performance* 2022-2024 non è presente la sezione del Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), poiché sarà parte del nuovo strumento denominato PIAO - Piano Integrato di Attività o Organizzazione - come previsto dal Decreto Legge cosiddetto "milleproroghe" n. 228 del 30/12/2021 - art. 6 - che ha prorogato al 30 aprile 2022 i termini per il POLA nella sua prima applicazione integrata con il PIAO.

Si passa poi all'argomento, riferito dal Responsabile dell'U.O. Affari Generali dr. Rocco Serpi, sul Piano anticorruzione e trasparenza: ASP, entro il 31 gennaio 2022, adotta il PTPCT che affluirà successivamente al PIAO con possibilità di ulteriori modificazioni e integrazioni.

L'OIV informa di aver visionato gli obiettivi ricevuti via mail nei giorni scorsi e di ritenerli in linea con la metodologia adottata nell'anno precedente e conferma la correttezza metodologica del processo in corso.

Segue l'analisi dettagliata degli obiettivi (per direttori, dirigenti, titolari di posizione organizzativa, uffici e servizi) con la specificazione di alcuni di essi per garantirne una maggiore adeguatezza. Tra gli obiettivi sono stati presi in considerazione quelli relativi a progetti e processi precedentemente attivati e ancora non conclusi che sono stati modificati, confermati o riproposti ove ritenuti rilevanti e attuali per l'Azienda.



**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

Azienda pubblica di servizi alla persona

### **Organismo indipendente di valutazione (OIV)**

Gli obiettivi dei direttori, delle posizioni organizzative e degli uffici/servizi sono adottati dalla Direttrice Generale per essere sottoposti all'approvazione dell'Amministratore Unico.

Considerata l'assenza al momento attuale del Direttore al patrimonio si rimanda l'assegnazione degli obiettivi di tale posizione al momento della sua copertura.

La Direttrice Generale redige poi gli obiettivi relativi alla propria posizione che saranno sottoposti alla valutazione e pesatura da parte dell'Amministratore Unico.

La Direttrice Generale comunica che il monitoraggio degli obiettivi 2022 è previsto nel mese di luglio con riferimento al 1 semestre 2022 e per essi si attuerà il relativo aggiornamento, ove ritenuto necessario. L'OIV prende atto del programma definito dall'Azienda.

Al termine della seduta e dopo breve discussione, l'OIV valida, dal punto di vista metodologico, gli obiettivi 2022 del Piano della *Performance* 2022-2024 da adottare con apposito atto amministrativo dell'Amministratore Unico.

L'OIV

Claudio Travaglini

Il verbalizzante

Katia Canesso